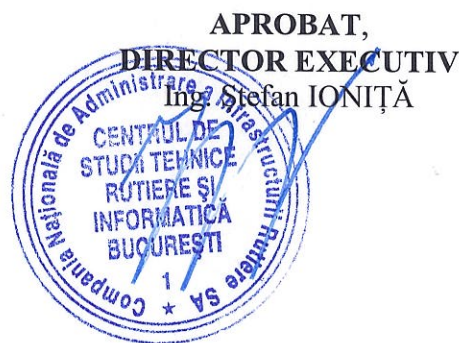
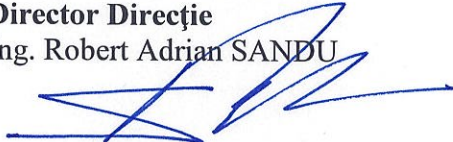


Nr. 3235 / 01.03.2023

Avizat,
DIRECȚIA TEHNICĂ
Director Direcție
Ing. Robert Adrian SANDU



CAIET DE SARCINI

având ca obiect:

"Curs de formare responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a echipamentelor (RSVTI) obținere autorizație sau prelungire autorizație"

I. Autoritatea contractantă

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE, prin Centrul de Studii Tehnice Rutiere și Informatică – CESTRIN, cu sediul în București, sector 6, B-dul Iuliu Maniu, nr. 401A, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/2004, având codul unic de înregistrare 9121553, tel. 021/317.11.20, fax 021/317.11.21, e-mail: office@cestrin.ro.

II. Obiectul achiziției

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se va elabora oferta (proponerea tehnică și proponerea financiară) pentru achiziția serviciilor de formare, responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR

III. Scopul achiziției

Serviciile sunt necesare pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale salariaților CNAIR – CESTRIN în vederea respectării legislației în domeniul asigurării măsurilor de funcționare în condiții de siguranță a instalațiilor și echipamentelor, stabilit prin Legea nr. 64/2008.

IV. Descrierea serviciilor solicitate

Serviciile solicitate prin prezentul caiet de sarcini sunt servicii de formare profesională având următoarele cerințe:

1. Curs de formare operator responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR – operator RSVTI – program de instruire avizat de ISCIR în vederea autorizării, conform prevederilor ordinului nr 130/2011 – **1 buc.**

2. Curs de formare operator responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR în vederea prelungirii valabilității autorizației obținută conform Ordinului nr. 130/2011 – **1 buc.**

Prestatorul trebuie să fie persoană juridică avizată care poate să organizeze stagii de instruire cu condiția respectării următoarelor condiții:

- Să desfășoare activități de formare profesională conform codului CAEN 8559,
- Să deruleze stagiile de instruire cu formatori atestați ISCIR,
- Suportul de curs utilizat să fie avizat de către ISCIR,
- Să asigure condițiile necesare pentru buna desfășurare a stagiului de instruire,
- Programul de instruire să fie finalizat cu eliberarea adeverinței de absolvire a cursului, conform prevederilor Ordinului 130/2011 cu modificările și completările ulterioare,
- Să prelucreze datele și informațiile cu caracter personal, cu care intră în contact sau le accesează, în conformitate cu Regulamentul european (UE) nr. 679/2016 privind protecția datelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR).

V. Cantitatea solicitată

Prestarea serviciilor având ca obiect servicii de formare profesională: “Curs de formare responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a echipamentelor (RSVTI) obținere autorizație sau prelungire autorizație” se va efectua pentru un număr de 2 persoane astfel:

- a) Operator RSVTI – în vederea obținerii autorizației – 1 buc.
- b) Operator RSVTI – în vederea prelungirii valabilității autorizației – 1 buc.

VI. Criteriu de atribuire aplicat

Criteriul de atribuire utilizat va fi *oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic – cel mai bun raport calitate-preț*, dintre ofertele declarate admisibile.

În vederea desemnării ofertantului câștigător, pe lângă criteriul celei mai bune oferte din punct de vedere financiar, criteriul calității serviciilor de formare profesională reprezintă un principiu important în procesul de instruire a angajaților din cadrul instituției. Prin urmare, conform procedurii de achiziție - **cel mai bun raport calitate-preț**, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea următorului sistem de factori de evaluare:

Criteria	Maximum Score	Evaluation Method
Financial Component (Offer Price)	90	Score is awarded as follows: a) For the lowest bid, the maximum score is awarded; b) For other bids, the score P(n) is calculated proportionally, as follows: $P(n) = (\text{Minimum bid price} / \text{Bid price } n) \times \text{Maximum score}$
Technical Component	10	Score is awarded based on the provider's experience in training , expressed by the number of years of activity, in which they have operated on the relevant market (the market for professional training of adults), as follows: <ul style="list-style-type: none"> • more than 10 years – 10 points; • between 5 and 10 years – 5 points; • less than 5 years – 2 points;
Total Score: P = Financial Component + Technical Component		Maximum total score: 100 .

VII. Modalitatea de prezentare a ofertei

Offer is to be submitted to the office of the purchaser at Bdul Iuliu Maniu, nr. 401A, sector 6, București, postal code 061101, in a sealed envelope, signed and stamped.

VIII. Recepția serviciilor

After the completion of the courses, the organizer releases the participants from the document that confirms their participation in the training program. The provider is responsible for the transmission of the certificate/authorization to CNAIR SA – CESTRIN.

Service reception is to be done on the basis of the certificates of participation/graduation issued.


The justificatory documents mentioned above will be handed over to the office of CESTRIN at Bdul Iuliu Maniu, nr. 401A, sector 6, București, in original, within a maximum of 7 days from the completion of the course.

IX. Condiții de plată

Payment of services is to be made by bank transfer, on the basis of the invoice issued by the provider, within a term of 45 days from the date of registration of the invoice at the office of the beneficiary.

The invoice must mention the following: number of registration, date of issuance, number of the contract, name of the course, date of expiry, period in which the services were provided etc. and it must be issued in accordance with the number of participants in the course.

The invoice must be submitted in original to the office of the purchaser: CNAIR SA – CESTRIN at Bdul Iuliu Maniu, nr. 401A, sector 6, București, postal code 061101 or by e-mail: office@cestrin.ro.

Avizat,

 Șef Serviciu Administrativ
 Ing. Corneliu HAGIESCU

Verificat,

 Șef Birou Administrare Sedi
 Ing. Marian DUMITRU

Întocmit,

 Biroul Administrare Sedi
 Ec. Alexandra RAICU